

## Выход из строя онлайн-кассы: как не нарваться на штраф за неприменение ККТ.

При выходе из строя новой кассовой техники, сбоях, перебоях с электричеством и отключением Интернета нарушается порядок передачи сведений от ККТ к ОФД. Последний не имеет возможности передать сведения о произведенных операциях в ФНС. В случае возникновения указанных ситуаций необходимо прекратить торговлю, сформировать чек коррекции на неучтенную выручку и предоставить в налоговый орган объяснительную записку по факту неприменения ККТ. Об этом ФНС России недавно разъяснила на своем сайте [nalog.ru](http://nalog.ru). Но неясно, какие документы, по какой форме и когда компании надо подать при поломке кассы или фискального накопителя. Какой документ подать, зависит от того, что именно в кассе вышло из строя. Об этом расскажем подробнее ниже.

### В случае возникновения неполадок ККТ необходимо придерживаться следующего порядка действий.

	Действия	Комментарии
1	<b>Прекращение работы на онлайн-кассе до устранения неполадок.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Если кассовый аппарат сломался или стал работать с ошибками и перебоями, необходимо прекратить торговлю до восстановления работоспособности кассы. Это позволит избежать проблем с налоговыми органами, связанных с тем, что на законодательном уровне запрещено вести деятельность без применения кассового аппарата (чревато штрафами за неприменение ККТ).</li> </ul> <p><b>Важно:</b> не допускается выдача покупателям вместо кассового чека товарного, бланка строгой отчетности и иного документа, подтверждающего оплату, если это не оговорено в законе.</p>
2	<b>Извлечение данных из фискального накопителя.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ При поломке ККТ необходимо обратиться за помощью к производителю фискального накопителя с целью извлечения данных с указанного устройства. Специалист не только получит данные с накопителя, но и выделит те, что не были направлены ОФД и не попали в налоговый орган.</li> <li>▪ Самостоятельно извлекать информацию из кассы в таком случае не надо. Фискальный накопитель сохранит данные до 30 дней (п. 4 ст. 4.1 Федерального закона от 22.05.03 № 54-ФЗ). Как только связь восстановится, сведения о платежах автоматически уйдут к оператору фискальных данных и в инспекцию.</li> </ul> <p><b>Важно:</b> Данные на фискальном накопителе хранятся в течение 30 дней и могут быть получены только при обращении к его производителю.</p>
3	<b>Запись неотправленных ОФД сведений на электронный носитель.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ После того как получены сведения о неотправленных ОФД чеках, данные необходимо записать на флешку, дискету или иной электронный носитель и передать в ФНС вместе с объяснительной запиской.</li> </ul>
4	<b>Составление объяснительной записки.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ В ней необходимо указать дату и время поломки, вызвавшие ее причины, вкратце описав сложившуюся ситуацию (ниже приведены образцы разных видов записок).</li> </ul>
5	<b>Что делать, если после поломки кассы торговлю продолжили.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ При поломке кассы Вы можете использовать резервную кассу. Главное, чтобы она была зарегистрирована по тому же адресу. При вводе ее в эксплуатацию составьте акт по форме № КМ-1. Акт составляется в 2 экземплярах. Один экземпляр передайте в ЦТО, а второй остается у Вас. Акт должен быть подписан членами комиссии и представителем налоговой инспекции. Оповещать налоговую инспекцию о работе на резервной ККТ еще каким-либо дополнительным документом не нужно. Работа на резервной ККТ полностью аналогична работе на основной ККТ. Пробивать повторно суммы, пробитые по резервной ККТ, после возврата из ремонта основной ККТ не нужно. Работать на резервной ККТ Вы вправе неограниченное количество времени в соответствии с графиком работы, установленном в Вашей организации, до устранения неисправностей основной ККТ.</li> <li>▪ Если решите перенести кассу из другого магазина, безопаснее сначала подать заявление о ее перерегистрации. Укажите в заявлении новый адрес, где будете использовать кассу.</li> <li>▪ Еще один вариант — воспользоваться услугами платежных агентов или взять технику в аренду. Это ФНС России подтвердила в письме от 15.05.17 № АС-4-20/9012.</li> <li>▪ Покупатель также может оплатить товар через онлайн-банк или электронный кошелек. Применять онлайн-кассу в таком случае необязательно до 1 июля 2018 года.</li> <li>▪ Если касса перестала функционировать, но прием платежей был продолжен, это вызовет вопросы проверяющих, даже несмотря на предоставление объяснений. Позиция налоговых органов довольно жесткая: торговля не может вестись без применения кассового аппарата. Можно попробовать поступить следующим образом: сформировать на неучтенную выручку чек коррекции. Так же стоит поступить, если данные не попали в фискальный накопитель, но сохранились в учетной системе.</li> </ul>
6	<b>Как сформировать</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ При составлении коррекционного чека на неучтенную выручку необходимо ввести следующие данные:</li> </ul>

<b>чек коррекции на неучтенную выручку.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ признак расчета – «коррекция прихода»;</li> <li>✓ тип коррекции – «самостоятельная операция»;</li> <li>✓ основание коррекции – «дата, номер и наименование документа».</li> </ul> <p><b>Важно:</b> Чек коррекции нужно пробить сразу, как только восстановлена работа кассы. Это может произойти по завершении рабочей смены, на следующей день или даже через несколько суток. Главное – составление чека в открытую смену, а не в промежутке между ними.</p>
---	---

➤ **Заявление на передачу зависших данных.**

Если какие-то сведения при поломке зависли и не передались в инспекцию, нужно извлечь их из памяти фискального накопителя и передать налоговикам на электронном носителе в свою инспекцию. В какой форме передать данные о неотправленных сведениях в налоговую, нигде не сказано, поэтому безопаснее уточнить и согласовать это со своей инспекцией.

Передать изъятую информацию налоговая служба рекомендует вместе с заявлением, в котором надо описать сложившуюся ситуацию. Заявление представьте в произвольной форме. Утвержденные бланки заявлений на регистрацию, перерегистрацию или снятие контрольно-кассовой техники с учета не подойдут. В них нет специальных полей для информации о чеках, не переданных оператору фискальных данных.

Конкретных сроков, когда надо отправить в инспекцию заявление с информацией, нет. Но безопаснее направить их сразу же, как производитель ее извлечет. Иначе инспекторы могут прийти с проверкой.

**Образец: Заявление на передачу зависших данных.**

<b>Общество с ограниченной ответственностью «Навигатор успеха»</b>			
<b>ИНН 0012394535, КПП 001201001</b> <b>ОГРН 01224031180561</b>	<b>105066, г. Москва, переулок</b> <b>Предпринимательский, д.9, офис 2</b> <b>Тел. (495) 132-01-55</b> <b>E-mail: <a href="mailto:ooo_company@gmail.com">ooo_company@gmail.com</a></b>		
Руководителю ИФНС России № 20 по г. Москве			
Исх. № 155 от 11.10.2017			
<b>Заявление о передаче данных неотправленных чеков</b>			
Сообщаю, что 9 октября 2017 года вышел из строя кассовый аппарат «Атол-264», который установлен по адресу: г. Москва, переулок Предпринимательский, д.9, офис 2, заводской номер 01126600060131420022, с фискальным накопителем ФН -1, заводской номер 871000002005550220.			
10 октября 2017 года представитель фискального накопителя извлек из кассового аппарата сведения о чеках, которые были направлены оператору фискальных данных (есть его подтверждение) и которые не были отправлены. Неотправленные данные кассовых чеков на электронном носителе прилагаю к настоящему заявлению.			
Неисправный фискальный накопитель 10 октября был передан в центр технического обслуживания на экспертизу. Срок получения рабочего фискального накопителя и планируемый срок возобновления работы кассового аппарата – 23.10.2017.			
Приложения:			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Квитанция центра технического обслуживания от 10.10.2017 № 133 – на 1 л.;</li> <li>2. Подтверждение от ОФД о полученных чеках от 09.10.2017 – на 2 л.;</li> <li>3. Флешка с информацией о неотправленных чеках – 1шт.</li> </ol>			
Генеральный директор ООО «Навигатор успеха»		<u>Меркурий</u>	Т.П. Меркурий
Контактное лицо: Промышляева Мария Николаевна, бухгалтер, Тел.: (495) 132-01-55, (916) 785-523-44			

➤ **Заявление на перерегистрацию кассы.**

Чтобы дальше использовать онлайн-кассу, получите из центра технического обслуживания рабочий фискальный накопитель, который надо установить на онлайн-кассу. Сформируйте отчет об изменении параметров регистрации кассы. Отчет приложите к заявлению о перерегистрации кассы в связи с заменой фискального накопителя. Его нужно подать в инспекцию на следующий рабочий день после того, как Вы изменили сведения (п. 4 ст. 4.2 Федерального закона от 22.05.03 № 54-ФЗ).

Для перерегистрации кассы подайте заявление по форме из приложения № 1 к приказу ФНС России от 29.05.17 № ММВ-7-20/484@. Укажите на титульном листе заявления в поле «Вид документа» цифру 2 и приведите причину перерегистрации в поле «Код причины перерегистрации». При замене фискального накопителя в коде причины перерегистрации 4 поставьте значение 1 — «да», а в остальных ячейках поставьте 2 — «нет».

Представлять отчет о закрытии фискального накопителя не нужно. Когда причина его перерегистрации — поломка, представлять отчет не требуется (п. 8 приложения № 5 к приказу ФНС России от 29.05.17 № ММВ-7-20/484@).

**Образец: Заявление на перерегистрацию кассы (фрагмент).**

		Форма по КНД 1110061	
<b>Заявление</b>			
<b>О регистрации (перерегистрации) контрольно-кассовой техники</b>			
Вид документа	2	1- о регистрации контрольно-кассовой техники, 2- о перерегистрации контрольно-кассовой техники	
Код причины перерегистрации	1	2	3
	2	2	2
	4	5	6
	1	2	2
	7	8	
	2	2	2
О Б Ш Е С Т В О С О Г Р А Н И Ч Е Н Н О Й О Т В Е Т С Т В Е Н Н О С Т Ъ К			
« Н А В И Г А Т О Р У С П Е Х А »			
(полное наименование организации-пользователя или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя-пользователя)			
просит зарегистрировать (перерегистрировать) контрольно-кассовую технику.			

➤ **Уведомление, чтобы сообщить о нерабочей кассе.**

Если проблема не в работе фискального накопителя, а в самом кассовом аппарате, то перерегистрировать его не нужно. После ремонта продолжайте использовать кассу до окончания срока действия фискального накопителя. Но если технике нужен долгосрочный ремонт, то безопаснее уведомить об этом инспекцию. Письменно сообщите, что временно не используете кассовый аппарат. Это обезопасит от дополнительных запросов и внеплановой проверки налоговиков.

Уведомление составьте в произвольной форме, утвержденного бланка нет. Сообщите, что временно не используете кассовую технику. Укажите адрес регистрации кассы, ее модель и заводской номер. Приложите копии договора с центром технического обслуживания и акт передачи кассы в ремонт.

Конкретных сроков для подачи уведомления нет. Но безопаснее направить его сразу же после передачи аппарата в ремонт.

**Образец: Уведомление о приостановке использования кассы.**

<b>Общество с ограниченной ответственностью «Навигатор успеха»</b>		
<b>ИНН 0012394535, КПП 001201001</b>	<b>105066, г. Москва, переулок</b>	
<b>ОГРН 01224031180561</b>	<b>Предпринимательский, д.9, офис 2</b>	
	<b>Тел. (495) 132-01-55</b>	
	<b>E-mail: <a href="mailto:ooo_companv@gmail.com">ooo_companv@gmail.com</a></b>	
Руководителю ИФНС России № 20 по г. Москве		
Исх. № 156 от 11.10.2017		
<b>Уведомление</b>		
<b>о приостановке использования кассового аппарата</b>		
Сообщаю, что 9 октября 2017 года вышел из строя кассовый аппарат «Атол-264», который установлен по адресу: г. Москва, переулок Предпринимательский, д.9, офис 2, заводской номер 01126600060131420022. Фискальный накопитель исправен, информация о выданных чеках передана оператору фискальных данных и в инспекцию в полном объеме. Письменное подтверждение от оператора фискальных данных прилагаю к настоящему заявлению.		
Кассовый аппарат был передан для ремонта в центр технического обслуживания 10 октября 2017 года и временно не используется в расчетах. Планируемый срок окончания ремонта и возобновления работы кассового аппарата – 18 декабря 2017 года.		
Приложения:		
1. Подтверждение от ОФД о полученных чеках от 10.10.2017 на 3 листах в 1 экз.;		
2. Копия договора с центром технического обслуживания на 5 листах в 1 экз.;		
3. Копия акта передачи кассового аппарата в ремонт на 1 листе в 1 экз.		
Генеральный директор ООО «Навигатор успеха»	<u>Меркурий</u>	Т.П. Меркурий
Контактное лицо: Промышляева Мария Николаевна, бухгалтер, Тел.: (495) 132-01-55, (916) 785-523-44		